
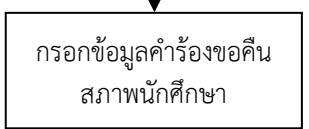
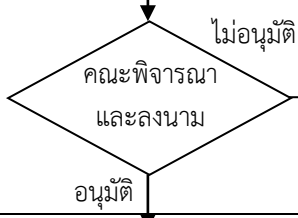
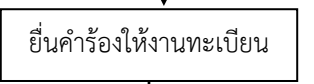
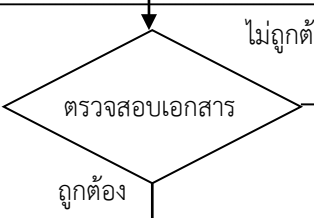
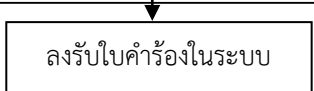
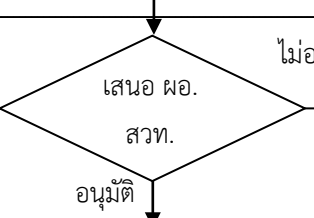
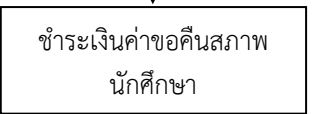
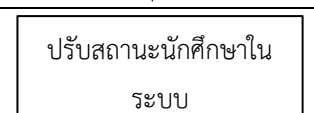


ชื่อกระบวนการ : 10. กระบวนการขอคืนสภาพนักศึกษา

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : นักศึกษาที่ขอคืนสภาพนักศึกษาได้รับการคืนสภาพ ร้อยละ 90

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1		5 นาที	นักศึกษารับใบคำร้องขอกลับเข้าศึกษาที่งานทะเบียน	นักศึกษา
2		1 วัน	นักศึกษากรอรายละเอียดลงในใบคำร้องขอกลับเข้าศึกษา	นักศึกษา
3		1 วัน	นักศึกษายื่นใบคำร้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาลงนามและนำใบคำร้องไปยังที่คณะเพื่อให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและคณบดีลงนาม	อาจารย์ที่ปรึกษา, รองคณบดีฝ่ายวิชาการ, คณบดี
4		1 นาที	นักศึกษานำใบคำร้องที่ผ่านการลงนามจากคณะกลับมายื่นที่งานทะเบียน	นักศึกษา
5		5 นาที	เจ้าหน้าที่งานทะเบียนตรวจสอบข้อมูลในเอกสารว่าถูกต้องตรงตามข้อบังคับการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยฯ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
6		1 นาที	เจ้าหน้าที่ลงรับใบคำร้องในระบบ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
7		1 วัน	เจ้าหน้าที่นำใบคำร้องเสนอ ผอ. สวท. เพื่อพิจารณาและลงนาม	ผอ. สวท.
8		10 นาที	นักศึกษานำใบคำร้องที่ผ่านการลงนามจาก ผอ. สวท. ไปชำระเงินที่งานการเงิน และนำกลับมายื่นที่งานทะเบียน	นักศึกษา
9		1 วัน	เจ้าหน้าที่ปรับสถานะนักศึกษาในระบบและจัดเก็บใบคำร้อง	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
10	