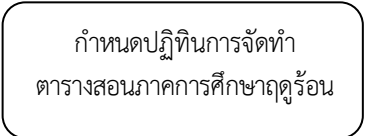
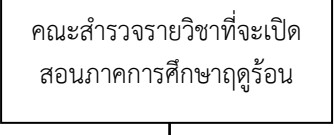
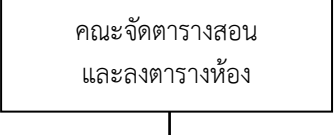
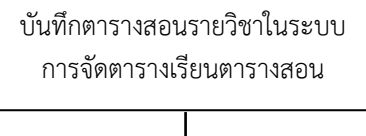
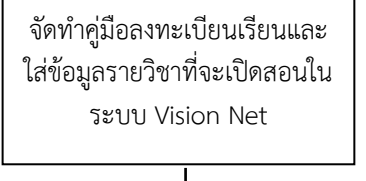
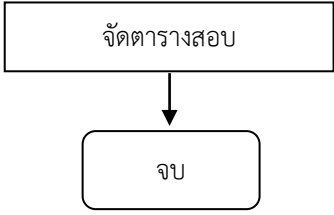


ชื่อกระบวนการ : 3. การจัดทำตารางสอน-ตารางสอบ ภาคการศึกษาฤดูร้อน

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : ทุกรายวิชาที่เปิดสอนเป็นไปตามความต้องการของนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา/ นักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนตามแผนการศึกษาได้

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1		3 วัน	1. งานส่งเสริมและบริการ การศึกษากำหนดปฏิทินการจัดทำตารางสอนภาคการศึกษา ฤดูร้อน 2. จัดส่งปฏิทินการจัดทำ ตารางสอนให้แก่คณะทราบ	- งานส่งเสริมและ บริการการศึกษา
2		5 วัน	1. คณะสำรวจรายวิชาที่เปิด สอนภาคฤดูร้อนตามกำหนดเวลา และส่งข้อมูลมายัง สวท. เพื่อ รวบรวมข้อมูลรายวิชาเปิดภาค การศึกษาฤดูร้อน	- งานส่งเสริมและ บริการการศึกษา - ฝ่ายวิชาการคณะ การศึกษาฤดูร้อน
3		5 วัน	1. คณะจัดทำตารางสอนรายวิชา ที่เปิดสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน และลงตารางห้อง 2. คณะส่งข้อมูลให้งานส่งเสริม และบริการการศึกษา เพื่อลงใน ระบบการจัดตารางเรียน ตารางสอน	- ฝ่ายวิชาการคณะ - งานส่งเสริมและ บริการการศึกษา
4		3 วัน	1. งานส่งเสริมและบริการ การศึกษา ลงข้อมูลรายวิชาที่เปิด สอนในระบบการจัดตารางเรียน ตารางสอน	- งานส่งเสริมและ บริการการศึกษา
5		3 วัน	1. งานส่งเสริมและบริการ การศึกษา จัดทำคู่มือลงทะเบียน เรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ส่ง ให้คณะ/สถาบัน และติดประกาศ ที่อาคารศูนย์เรียนรวม ก่อนการ ลงทะเบียนเรียน	- งานส่งเสริมและ บริการการศึกษา
6		3 วัน	1. การดำเนินการสอบภาค การศึกษาฤดูร้อน คณะ/สถาบัน ดำเนินการจัดสอบตามปฏิทิน การศึกษา โดยดำเนินการจัดห้อง สอบและทำข้อสอบเอง	- ฝ่ายวิชาการคณะ